

Инструкция
«Оказание необходимой помощи детям-инвалидам
и лицам с ограниченными возможностями здоровья в ОО»

1. Настоящая инструкция разработана для работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ с. Танги-Чу» (далее — ОО) в целях реализации Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Правительство РФ, органы исполнительной власти субъектов РФ согласно ч.1 ст.15.
2. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты».
3. Маломобильные граждане (МГ) — это люди испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.).
4. Настоящая Инструкция разработана в целях:
 - Недопустимости дискриминации в ОО по признаку инвалидности, то есть любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.
 - Реализации прав воспитанника с ограниченными возможностями здоровья на получение образования и воспитания и социальной адаптации в условиях ОО.
5. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения всеми сотрудниками ОО.
6. В соответствии с настоящей Инструкцией сотрудники проходят инструктаж и обучение по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг ОО, в том числе с участием персонала (с оказанием помощи на объектах в преодолении барьеров и сопровождении инвалида или лица с ОВЗ).
7. Инструктаж и обучение сотрудников проводится ответственным лицом за работу с инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.

8. Для учета работы по инструктажу и обучению сотрудников по вопросам доступности объектов и услуг ОО ведется «Журнал учета проведения инструктажа сотрудников по вопросам доступности» (далее - Журнал).
9. Допуск к работе вновь принятых работников ОО осуществляется после прохождения инструктажа и обучения по вопросам доступности объектов и услуг ОО.
10. Всем сотрудникам школы при общении с детьми-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья соблюдать правила этикета при общении с инвалидами, утвержденными в ОО.
11. При общении с лицами, испытывающими трудности при передвижении следует уведомить о наличии на объектах ОО определенного специального оборудования для инвалидов и лиц с ОВЗ и возможности пользоваться им. Сотрудники обязаны встретить, вежливо объяснить, где находится нужный объект инвалиду, убедиться в доступности прохода, куда следует передвигаться. Запрещается прикасаться к инвалидной коляске и менять ее местоположение без согласия инвалида или лица с ОВЗ. При открытии тяжелых дверей, при передвижении по паркету или коврам с длинным ворсом рекомендуется предложить помощь инвалиду или лицу с ОВЗ, пользующемуся инвалидной коляской или костылями. Сотрудники должны помнить, что инвалидные коляски быстро набирают скорость, и неожиданные резкие повороты и толчки могут привести к потере равновесия и опрокидыванию инвалидной коляски.
12. Услышав звонок вызова, встретить инвалида на кресле-коляске (или инвалида другой категории) перед входом в здание и оказать ему помощь при входе (выходе), сопровождении до места предоставления услуги.
13. Оказать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения в ОО (помочь снять верхнюю одежду, посетить санузел и т.д.).
14. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затрудненных ситуациях во время нахождения в ОО.
15. После предоставления услуги сопроводить инвалида на кресле-коляске (или другой категории) к выходу из помещения.
16. Оказать при необходимости помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.
17. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг.
18. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения ОО.