

Протокол №2
общешкольного родительского комитета

ДАТА: 20.12.2022

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся.
2. Информация о работе кружков в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.
3. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.

По первому вопросу выступила Т.М.Магамаева. Она рассказала о работе комиссии. Согласно плану ОРК, комиссией по контролю за качеством организации питания учащихся, проведён проверочный рейд по организации питания школьников в школе.

Цель рейда:

1. Проверить санитарное состояние всей столовой.
2. Проверить хранение продуктов питания.

В ходе рейда выявлено следующее:

1. Питание организовано согласно меню.
2. Режим работы столовой и порядок питания учащихся имеется.
3. Санитарное состояние обеденного зала, пищеблока – удовлетворительное, тепловой и световой режим в норме.
4. Имеется технологическое и холодильное оборудование в исправном состоянии. Дезинфицирующие средства имеются. Кухонный инвентарь в достаточном количестве. Работники столовой обеспечены спецодеждой. Санитарные книжки имеются. Сроки медосмотров работниками соблюдаются. Суточные нормы выставляются ежедневно.
5. Опрос учащихся школы показал, что 96% удовлетворены качеством приготовления пищи и графиком питания, при этом ежедневное меню устраивает 88% учащихся.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Х.В.Джамбулатову. Она проинформировала родителей о работе кружков в школе – внеурочной деятельностью занято 68% школьников: работает 5 кружков и 2 спортивные секции; учащиеся участвуют в районных и республиканских конкурсах.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Х.В.Джамбулатову. Она рассказала о роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. Отметила, что одним из механизмов реализации системы государственно-общественного управления является создание условий для конструктивного партнерства общеобразовательного учреждения

родительской общественности. Современная ситуация в сфере воспитания требует создания новой, более эффективной системы социально-педагогического сопровождения семьи, построения новых отношений между институтом семьи и образовательными учреждениями. Организация такого процесса требует глубокого осмысления сущности изменений, происходящих в обществе, согласования позиций, выработки концепции, принимаемой педагогическим и родительским сообществом. А для этого необходима соответствующая система условий, стимулирующая родителей к собственному педагогическому образованию, повышению педагогической культуры, связанной с:

- запросами и потребностями развивающейся личности ребенка (подростка);
- спецификой процесса его личностного становления и профессионального самоопределения;
- опорой на предшествующий опыт родителей и процесс их педагогического просвещения. Условием взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива является:
 - согласование воспитательных позиций, ценностей, целей, задач, норм на разных этапах развития детей;
 - выработка единых подходов и требований в воспитании детей с учетом потребностей и особенностей их возраста, ключевых задач развития на каждом возрастном этапе развития, пола, здоровья, темперамента и т.д. В процессе упрочения отношений и установления взаимопонимания (проведение первых занятий целесообразно доверить психологу) приобретает смысл постепенный переход к беседам, дискуссиям, семинарам и другим формам работы. Кульминацией развития университета может считаться момент установления межличностных контактов, взаимная психологическая поддержка, обмен воспитательного опыта. Такое развитие отношений «педагог – родитель – родитель» позволяет перейти от формального отношения к проблемам ребенка к конструктивному их решению, реализуемому во взаимодействии. На этом этапе психологу и педагогам отводится роль направляющей, регулирующей и консультирующей силы. Уже на начальном этапе работы с родителями необходимо профилировать возможную степень включенности их в работу, объем работы, на который способны родители с учетом различных факторов (профессиональной занятости, материального положения, уровня образования, жилищно-бытовых условий и т. д.); оценивать степень их готовности к сотрудничеству:

- со специалистами разного профиля. В практике достаточно часто встречаются случаи, когда родители на начальном этапе выражают полную готовность к совместной работе, но, столкнувшись с необходимостью систематических и весьма трудоемких занятий с ребенком в течение длительного времени, прекращают деятельность.

Ожидаемыми результатами взаимодействия специалистов образования с родителями являются:

- повышение уровня психологической компетентности;
- расширение навыков диалогического общения;
- повышение степени осознанности своего поведения;
- выработка эффективных моделей семейного взаимодействия;
- привлечение к сотрудничеству со школой

ведущая идея системы работы педагогического коллектива школы с родителями – установление партнерских отношений с семьей.

• основные задачи организации совместной работы школы и родителей:

- 1) объединение усилий педагогов, родителей учащихся по организации внеурочной деятельности;
- 2) информирование родителей о возможностях внедрения в образовательных учреждениях ГОС, ключевых позициях и особенностях образовательного проекта (лекции, семинары, индивидуальные консультации, практикумы);
- 3) создание условий для вовлечения родителей в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания, совместные творческие дела, помощь в укреплении материально-технической базы);
- 4) привлечение родителей к управлению школой (совет школы, родительские комитеты) и др.

ВЫВОДЫ:

1. В день проведения проверочного рейда по столовой нарушений не выявлено. Комиссии по контролю за организацией горячего питания провести повторный опрос учащихся по ежедневному меню в третьей четверти, для выявления неудовлетворенности.
2. Принять к сведению информацию о занятости детей во внеурочное время.
3. Принять к сведению информацию о важности тесного сотрудничества родителей с учителями.

Заместитель директора по ВР  **Х.В.Джамбулатова**