

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ТАНГИ-ЧУ»
(МБОУ «СОШ с. Танги-Чу»)
МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ТАЪНГИ-ЧУЪРА ЮКЪБЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Таьнги-Чуъра ЮЮШ»)

ПРИКАЗ

20.02.2023 г.

№ 11/1-029

с. Танги-Чу

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО
и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики № 170-п от 31 января 2023 г., приказа Отдела образования Урус-Мартановского муниципального района № 5-од от 03 февраля 2023 г. в целях обеспечения единства образовательного пространства,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель

Заместитель директора по УР Джамбулатов В.А.

Заместитель руководителя

Заместитель директора по ВР Джамбулатова Х.В.

Заместитель руководителя

Заместитель директора по информатизации

Члены

Сатуев А-М. И.

Методист Магамаева Т.М.

Руководитель ШМО по русскому языку и литературе Кагирова М.Ш.

Руководитель ШМО математики и информатики Магомадова Х.А-К.

Руководитель ШМО начальных классов Магомаева М.С.

Руководитель ШМО общественных наук Асламбекова М.В.

Руководитель ШМО естественных наук Азимова А.Л.

Педагог-психолог Мусаева З.Д.

Социальный педагог Усманова З.Р.

Секретарь Мусаева М.И.

2. Утвердить и ввести в действие с **01.03.2023**г. Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (приложение № 1).

3. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «СОШ с. Танги-Чу»

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБОУ «СОШ с. Танги-Чу» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.
4. Заместителю директора по УР Джамбулатову В.А.. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «СОШ с. Танги-Чу» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.
 5. Секретарю Мусаевой М.И. в срок до 01.02.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.
 6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Джамбулатов

С приказом ознакомлены:

Джамбулатов В.А.

Джамбулатова Х.В.

Сатуев А-М. И.

Магамаева Т.М.

Кагирова М.Ш.

Магомадова Х.А-К.

Магомаева М.С.

Асламбекова М.В.

Азимова А.Л.

Мусаева З.Д.

Усманова З.Р.

Мусаева М.И.

Приложение

к приказу МБОУ «СОШ с. Танги-Чу»
от 28.02.2023 № _____

ПЛАН-ГРАФИК

внедрения ФОРМ НОО, ООП и СОО в МБОУ «СОШ с. Танги-Чу»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОРМ НОО, ООП и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОРМ	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОРМ НОО, ООП и СОО	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОРМ и новому ФПУ	Май	В.А. Джамбулатов Заведующая библиотекой Мусаева З.Д.	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОРМ и ФПУ	Март–август	Директор Заведующая библиотекой Мусаева З.Д.	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОРМ, в т.ч. проведение	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал

консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО			
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка

отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО			
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			

Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОРП НОО, ООО и СОО	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА