



МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ТАНГИ-ЧУ»
(МБОУ «СОШ с. Танги-Чу»)

МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ТАЪНГИ-ЧУ ЙУЪРТАН ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «Таънги-Чу йуъртан йуйуш»)

П Р И К А З

26 марта 2025 года

№ 15-од

с.Танги-Чу

Об организации приема детей в 1-е классы на 2025/26 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями от 04.03.2025 № 171 и Уставом МБОУ «СОШ с. Танги-Чу» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить контингент первых классов 2025/26 учебного года в количестве: 3 класса общей численностью 65 учащихся.
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УР Джамбулатова В.А., методиста НК Жамбулатову Х.В., учителей начальных классов Баматалиеву М.Ш., Ханкерханову М.Р. и Эльсанукаеву Л.С.
4. Ответственным за прием документов:

- размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
- знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В.Джамбулатов

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УР



В.А.Джамбулатов

Методист НК



Х.В.Жамбулатова

Учителя НК



Баматалиева М.Ш.



Ханкерханова М.Р.



Эльсанукаева Л.С.

В дело № 01-17 за 2025 год

Секретарь Сайдаева Р.Д.

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ с.Танги-Чу»
от 26.04.2025 № 15-од

**График личного приема документов
на обучение в 1-ом классе в 2025/26 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2024–31.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 11.00	№ 10
01.06.2025–30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	актовый зал
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2025–05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	№ 10